

Протокол №1 от 6.09.2017г

Управляющего совета МОУ Калиновской сш.

Количество членов Совета: 12 человек

Присутствовало -12 человек.

Отсутствовали: -

Повестка:

1. Утверждение плана работы и графика заседаний УС школы.
2. Утверждение стимулирующих выплат.
3. Обсуждение проекта публичного доклада директора школы “Об итогах учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности школы за 2016-2017 учебный год»
4. Согласование годового календарно- тематического учебного графика.
5. Об организации питания учащихся ОУ.
- 6.Результаты самообследования ОУ
- 7.Содержание и согласование перечня и стоимости дополнительных платных услуг в 2017-2018 учебном году
- 8.Утверждение изменений в Положение о системе оплаты труда работников школы
- 9.Ремонтные работы в школьной столовой.

Слушали:

1. Утверждение плана работы и графика заседаний УС школы.

По первому вопросу выступила председатель УС школы Шутько И.В., которая предложила для рассмотрения проект плана работы УС на 2017-2018 учебный год. Был составлен список вопросов, подлежащих рассмотрению.

Голосовали: единогласно

Решение: утвердить план работы и график заседаний УС школы.

2. Утверждение стимулирующих выплат.

По второму вопросу выступила Наумкина В.П., которая внесла предложение определить стимулирующие выплаты педагогам согласно Положению о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда

Голосовали: единогласно

Решение: утвердить стимулирующие выплаты учителям за достигнутые результаты.

3. Обсуждение проекта публичного доклада директора школы “Об итогах учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности школы за 2016-2017 учебный год”.

По третьему вопросу выступила Иващенко Н.А., директор школы, с информацией о содержании Публичного доклада за 2016-2017 учебный год. Определился круг выступающих по результатам:

финансово-хозяйственной деятельности – Иващенко Н.А.

итоговой аттестации обучающихся – Магдеева Л.Н.;

воспитательной деятельности – Александрова Е.В.;

оздоровительной работы – Жук О.А.

социальной работы – Андреева О.Г.

Слушали директора школы Н.А.Иващенко с информацией о финансово-хозяйственной деятельности,

оказанию спонсорской помощи и о бюджетных средствах за период с 01.09.2016г. по 31.08.2017 г.

Дан детальный отчет по их израсходованию: виды работ, приобретенное имущество. Далее

говорилось о спонсорской помощи, представлен весь перечень наименований, поставленных на

баланс школы. На бюджетные средства были приобретены учебники в школьную библиотеку.

Голосовали: единогласно

Решение: утвердить Публичный доклад за 2016-2017 учебный год.

4. Согласование годового календарно- тематического учебного графика

По четвертому вопросу выступила зам.директора школы по УВР Магдеева Л.Н., которая предоставила на обсуждение и согласование членам Совета календарный график МОУ Калиновской сш на 2017-2018 учебный год, включающий в себя такие вопросы, как сроки начала и окончания учебного года; продолжительность каникул, учебной недели: порядок, форма, сроки проведения и систему оценок на промежуточной аттестации.

Она познакомила членов Совета с планом работы, целью и задачами ОУ на 2017-2018 учебный год. Формирование физически и нравственно здоровой, интеллектуально развитой, социально-адаптированной личности учащегося, обладающего знаниями о мире и ключевыми компетентностями, имеющими универсальное значение для различных видов деятельности и обеспечивающими выпускнику школы перспективу профессионального самоопределения и саморазвития. Задачи на 2017-2018 учебный год

1. Выполнение законодательных требований об обязательности начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Реализация образовательной программы школы в режиме перехода на федеральные государственные образовательные стандарты: разработка (корректировка) учебных программ дисциплин, включённых в учебный план школы, курсов внеурочной деятельности, создание картотеки методических материалов и разработка дидактического обеспечения по реализации ФГОС второго поколения в 9 классе
3. Создание условий для обеспечения высокой степени удовлетворённости индивидуальных образовательных потребностей учащихся до уровня 98%, учитывая состояние здоровья и особенности интеллектуального развития.
4. организация внеурочной деятельности согласно ФГОС НОО и ООО
5. Обеспечение 50% качества освоения учащимися основной образовательной программы и соблюдения требований к организации аттестации учащихся.
6. Осуществление воспитательной работы в направлении приоритетного формирования умений ориентироваться в мире социальных, нравственных и эстетических ценностей, решать проблемы, связанные с выполнением человеком определенной социальной роли, готовности к профессиональному выбору, обеспечить средний и высокий уровень воспитанности у 100% учащихся.
7. Повысить уровень профессионализма посредством организации курсовой переподготовки на базе УлГПУ им. И.Н. Ульянова и дистанционной формой обучения.
8. Обеспечение психологического и социально-педагогического сопровождения образовательного процесса, защиты прав детей и эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.
9. Совершенствование системы управления образовательной деятельностью

Голосовали: единогласно

Решение: утвердить годовой календарно- тематический учебный график.

5. Об организации питания учащихся ОУ.

По пятому вопросу слушали зам. директора школы по АХЧ Табакову О.Ю., которая выступила по вопросу организации горячего питания в ОУ. Для организации питания все готово. Заключены договора, продукты поставлены. Список учеников на бесплатное питание утвержден.

Голосовали: единогласно

Решение: принять к сведению информацию об организации питания учащихся.

6.Результаты самообследования ОУ

По шестому вопросу выступила Александрова Е.В., которая сообщила, что все сдали анализы за прошлый учебный год. Составлен сводный документ, который размещен на сайте и есть в бумажном варианте.

Решение: информацию принять к сведению

7.Содержание и согласование перечня и стоимости дополнительных платных услуг в 2017-2018 учебном году.

По седьмому вопросу выступила директор школы Иващенко Н.А., которая доложила, что школа осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации, путём выполнения работ, оказания муниципальных услуг в сфере образования.

1.1. Основным предметом деятельности Школы является осуществление государственной политики в области образования.

Реализация общеобразовательных программ начального общего образования и обеспечение обучения и воспитания обучающихся по принципу общедоступности и бесплатности начального общего в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

Общеобразовательные программы в общеобразовательном учреждении осваиваются в очной форме.

1.2. Целью деятельности Школы является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования:

формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

адаптация обучающихся к жизни в обществе;

создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, непрерывного образования и самореализации обучающихся;

воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

формирование здорового образа жизни и экологической культуры.

1.3. Для достижения указанной цели Школа выполняет следующие основные виды деятельности:

1.3.1. Школа реализует основные образовательные программы начального общего в соответствии с правом граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3.2. Содержание образования обеспечивает получение обучающимися соответствующего уровня начального общего образования, а также содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми различных национальностей, этнических, религиозных и социальных групп, способствует реализации права обучающихся на свободное выражение мнений и убеждений, воспитанию бережного отношения к окружающей природе, Родине, семье.

1.4. Школа вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, направленные на достижение целей, ради которых оно создано:

1.4.1. Разработка/корректировка учебных планов, программ, учебных пособий, методической, справочной литературы.

1.4.2. Организация семинаров, конкурсов, олимпиад, концертов, выставок.

1.4.3. Выявление обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически не посещающих занятия без уважительной причины, принимает меры по их воспитанию и получению ими образования в рамках реализуемых образовательных программ.

1.4.4. Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

1.4.5. Обеспечение организации общедоступных спортивных секций, кружков и привлечение к участию в них обучающихся.

1.4.6. Обеспечение физического и эмоционального благополучия каждого ребенка.

1.4.7. Организация внеурочной работы.

1.4.8. Консультирование родителей (законных представителей), представителей общественности и иных заинтересованных лиц по вопросам обучения и воспитания детей.

1.5. Школа выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем.

Решение: информацию принять к сведению

8. Утверждение изменений в Положение о системе оплаты труда работников школы.

По восьмому вопросу выступила председатель профсоюза Андреева О.Г. которая ознакомила присутствующих информацией о том, что с июля 2017 года на основании федеральных документов МРОТ составляет 7800 руб.

Решение: информацию принять к сведению

9.Ремонтные работы в школьной столовой.

По девятому вопросу выступила Иващенко Н.А. Она сообщила о том, что составлена смета, которая прошла экспертизу в центре ценообразования г.Ульяновска. Смета и ходатайство было направлено в отдел образования и в Министерство образования. Пришло решение об осуществлении ремонта столовой средствами благотворительного фонда «Дари добро». Ремонтные работы начнутся с 20 сентября. Срок исполнения- 1 месяц.

Решение: информацию принять к сведению.

Секретарь УС:

Варламова Е.В

Председатель УС:

Шутько И.В.

Директор школы:

Иващенко Н.А.