

„Утверждаю“
Директор МОУ Калиновская сш
И.А. Иващенко



План работы ИБЦ МОУ Калиновская сш на 2017-2018 учебный год

1. Общие сведения о библиотеке
2. Основные цели
3. Основные задачи
4. Основные функции библиотеки
5. Направления деятельности библиотеки
6. Работа с учебным фондом
7. Работа с фондом художественной литературы
8. Комплектование фонда периодики
9. Информационно – библиографическая работа
10. Индивидуальная работа с читателями
11. Работа с педагогическим коллективом
12. Библиотечно-библиографические и информационные уроки
13. Выставки в помощь учебному процессу
14. Акции среди учащихся
15. Повышение квалификации и профессиональное развитие

1. Общие сведения о библиотеке:

Количество учащихся – 102, из них читателей – 102
Учителей - 19, читающих – 19
Других работников – 10
Общий объем фонда – 9660 экз.
Объем фонда учебной литературы – 3615 экз.

Библиотека образовательного учреждения должна стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

2. Основные цели:

1. Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
3. Приобщение учеников к чтению;
4. Привлечение новых читателей в библиотеку;

3. Основные задачи :

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно- воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
5. Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;

6. Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здорового образа жизни.

4. Основные функции библиотеки:

- Информационная - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- Культурная - библиотека организывает мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
- Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно- информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
- Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

5. Направления деятельности библиотеки:

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.
- Формирование, комплектование и сохранность фонда.

6. Работа с учебным фондом

- 1 Выдача и прием учебников (сентябрь, май)
- 2 Ведение журнала выдачи учебников (в течение года)
- 3 Прием и техническая обработка поступивших учебников (по мере поступления)
- 4 Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий (по мере поступления)
- 5 Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников) (1 раз в четверть)
- 6 Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (в течение года)
- 7 Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий (в течение года)
- 8 Работа с резервным фондом учебников (в течение уч. года)
- 9 Списание фонда с учётом ветхости и смены программ (июнь)

10 Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки на приобретение учебной литературы (в течение года)

11 Сбор учебников и предварительное комплектование учебной литературы на 2018/19 учебный год (май – сентябрь)

7.Работа с фондом художественной литературы

1 Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы (по мере поступления)

2 Обеспечение свободного доступа в библиотеке (в течение года)

3 Выдача изданий читателям (постоянно)

4 Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах (постоянно)

5 Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (постоянно)

6 Ведение работы по сохранности фонда (постоянно)

7 Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей (постоянно)

8 Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся (в течение года)

9 Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения (июнь)

10 Пропаганда активного участия в акции «Подари книгу школе» (октябрь – май)

8.Комплектование фонда периодики

1 Оформление подписки на 1-е полугодие (октябрь)

2 Оформление подписки на 2-е полугодие (апрель)

9.Информационно – библиографическая работа

1 Обзор новинок (по мере поступления)

2 Библиотечные уроки (по графику)

3 Обзор периодических изданий (по мере поступления)

4 Оказание индивидуальной помощи в подборе материалов для рефератов, сообщений, классных часов, оформления стенгазет и др. (в течение года)

5 Участие в подготовке и проведении предметных недель (в течение года)

10.Индивидуальная работа с читателями

1 Выдача учебной литературы (август-сентябрь)

2 Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом (каждую четверть)

3 Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки (ежедневно)

4 Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки (ежедневно)

5 Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (декабрь, май)

6 Беседы на абонементе: постоянно а) рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку; б) с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг

11. Работа с педагогическим коллективом

- 1 Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах (по мере поступления)
2. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и классным часам (по требованию педагогов)
3. Информирование учителей о посещении школьной библиотеки учащимися (в течение года)
4. Выставки-обзоры поступающих новинок (по мере поступления)
5. Ознакомление учителей с результатами по подведению итогов: «Лучшие читатели библиотеки» и «Самый читающий класс» (май)

12. Библиотечно-библиографические и информационные уроки

1 класс.

Тема 1. Первое посещение библиотеки (октябрь)

Содержание темы: Знакомство с библиотекой, формирование интереса к книге. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «Книжным домом». Понятия «читатель», «библиотекарь». Знакомство с тематическими полками, книжными выставками. Просмотр имеющихся в читальном зале периодических изданий для начальных классов. Основные правила пользования библиотекой.

Тема 2. Маленькое путешествие в историю книги (ноябрь)

Содержание темы: Откуда пошла книга. Первые книги. Сегодняшний день книги.

Тема 3. Книга начинается... (декабрь)

Содержание темы: Первое знакомство со структурой книги. Обложка, иллюстрация, их значение в выборе и чтении. Правила и умения общаться с книгой.

Тема 4. Творческий конкурс (февраль)

Содержание темы: Лучшее оформление книжной закладки.

Тема 5. Твои журналы (март)

Содержание темы: Разнообразие детских журналов. Структура журналов. Оформление журналов.

2 класс.

Тема 1. Структурные подразделения библиотеки (октябрь)

Содержание темы: Понятия «абонемент», «читальный зал». Правила пользования библиотекой. Библиотечный фонд: книги, журналы, газеты, учебники.

Тема 2. Структура книги (ноябрь)

Содержание темы: Внешнее и внутреннее оформление книги. Элементы книги: титульный лист, оглавление, аннотация.

Тема 3. Книжная иллюстрация (декабрь)

Содержание темы: Художники – иллюстраторы детской книги.

Тема 4. Твои первые энциклопедии, словари, справочники (февраль)

Содержание темы: Знакомство школьников со справочной литературой. Привитие интереса к ним.

Тема 5. Интеллектуальная игра «Пойди туда, не знаю куда...» (апрель)

Содержание темы: Повторение пройденного, расширение круга знаний, полученных ребятами на библиотечных уроках.

3 класс.

Тема 1. Структура книги (октябрь)

Содержание темы: Углубление и расширение знаний о книге, полученных ранее: титульный лист, оглавление, предисловие. Роль и значение иллюстраций, знаменитые иллюстраторы детских книг (В.Лебедев, Ю.Васнецов, В.Конашевич, И.Билибин и другие).

Тема 2. Чтение и творчество (ноябрь)

Содержание темы: Художник – иллюстратор, разное прочтение одних и тех же книг в иллюстрировании. Отличие иллюстрации в художественной книге от книги научно-познавательной. Рассказ по книжной иллюстрации.

Тема 3. Как читать книгу (декабрь)

Содержание темы: Обучение правилам чтения. Внешние условия чтения – тишина, освещенность, правильная поза, Формирование навыков самостоятельной работы с книгой. Внимание к тексту, художественные детали. Послесловие. Роль иллюстраций.

Тема 4. Я прочитал и советую тебе (февраль)

Содержание темы: Обучение написанию отзыва на книгу. Знакомство с альбомом отзывов читателей

«Прочитай и расскажи», с детскими сочинениями о любимых произведениях. Обсуждение книг. Реклама прочитанной книги.

Тема 5. Энциклопедии, словари, справочники (апрель)

Содержание темы: Обучение умению пользоваться справочной литературой.

4 класс.

Тема 1. Выбор книг в библиотеке (октябрь)

Содержание темы: Обучение самостоятельному поиску информации. Открытый доступ к книжному фонду: порядок и правила расстановки книг, полочные разделители. Определение места книги на полке. Книжные выставки, тематические полки – помощники в выборе книг. Рекомендательные списки литературы. Алфавитный и систематический каталоги: когда следует к ним обращаться.

Тема 2. Книга и ее создатели (ноябрь)

Содержание темы: Структура книги, использование ее аппарата при чтении. Как читать книги.

Углубление знаний учащихся о книге, формирование навыков самостоятельной работы с книгой.

Знакомство с новыми терминами и понятиями: выходные данные, аннотация и др. Справочный аппарат книги. Роль иллюстраций в книгах

Тема 3. Научно-популярная литература (декабрь)

Содержание темы: Отличительные свойства и признаки научно-популярной литературы. Функции и возможности. Роль научно-популярной литературы в учебной деятельности, развитии познавательных интересов. Основные разделы фонда НПЛ.

Тема 4. Справочная литература (февраль)

Содержание темы: Расширение понятий о видах справочной литературы. Привитие навыков пользования ими. Типы справочных изданий. Энциклопедии универсальные «Что такое? Кто такой?» и отраслевые (историческая, географическая, биологическая и др.). Принципы использования справочного аппарата энциклопедий. Словари, их структура и принципы работы с ними.

Тема 5. Наш помощник – каталог (март)

Содержание темы: Алфавитный каталог. Систематический каталог. Каталогная карточка. Связь титульного листа книги с каталожной карточкой. Структура каталогов: основные деления, разделители, расположение карточек в каталоге и книг на полках. Нахождение книг в каталогах.

Тема 6. Интеллектуальная игра «В книжном царстве – премудром государстве» (апрель)

Содержание темы: Игра, где соревнуются команды. Заключительный урок по основам библиотечно-библиографических знаний по всем пройденным темам

5 класс.

Тема 1. Библиотеки России (ноябрь)

Содержание темы: Библиотека – центр по сбору и хранению информации. Крупнейшие книжные центры.

Тема 2. Структура книги (декабрь)

Содержание темы: Углубление и расширение знаний о книге, полученных ранее: аннотация, послесловие, комментарии, оглавление.

Тема 3. Записи о прочитанном (февраль)

Содержание темы: Обучение правилам ведения дневника и написания отзыва на книгу.

Тема 4. Мир информации (март)

Содержание темы: Понятие «информация», ее виды и свойства. Носители информации.

Информационные структуры и каналы.

Тема 5. Выбор книг в библиотеке (апрель)

Содержание темы: Расстановка фонда в библиотеке. Система визуального ориентирования: книжные выставки, каталоги, картотеки, рекомендательные списки литературы.

6 класс.

Тема 1. Справочная литература (ноябрь)

Содержание темы: Виды справочных изданий по содержанию, структуре, функциональному назначению. Энциклопедии. Справочники. Словари.

Тема 2. Работа с информацией (декабрь)

Содержание темы: Записи прочитанного, их виды и назначение (записи впечатлений, выписки, цитаты). Простейшие конспекты, понятие свертывания информации.

Тема 3. Научно-познавательная литература (февраль)

Содержание темы: Географическая книга и ее разновидности (карты, атласы, справочники). Специфика чтения и использование.

Тема 4. Алфавитный каталог и его структура (март)

Содержание темы: Понятие и особенности алфавитного каталога. Практикум.

7 класс.

Тема 1. «Я познаю себя» (декабрь)

Содержание темы: Психологические тренинги на память, внимание.

Тема 2. Книга и ее создатели (январь)

Содержание темы: Структура книги, использование аппарата книги при чтении. Знакомство с новыми терминами: серия, выходные данные, форзац, фронтиспис, колонтитул и др.

Тема 3. Деловая книга для тебя (март)

Содержание темы: Знакомство с книгами в помощь изучению предметов школьной программы.

Тема 4. Чтение как удовольствие (апрель)

Содержание темы: Специфика чтения художественной литературы. «Медленное» чтение, перечитывание.

13. Выставки в помощь учебному процессу

- 1 Выставка художественных произведений-юбиларов (в течение года)
- 2 День знаний (сентябрь)
- 3 День учителя «Мы славим имя твоё» (октябрь)
- 5 День матери «Всё на свете от материнских рук» (ноябрь)
- 6 Символы России (декабрь)
- 7 Писатели- юбилары (в течение года)
- 8 День космонавтики «Первый человек в космосе» (апрель)
- 9 Всемирный день здоровья «В здоровом теле – здоровый дух» (апрель)
- 10 День Победы «Цена Победы» (май)
- 11 Постоянно действующие книжные выставки: «Словари – наши помощники», «Я с книгой открываю мир» (в течение года)

14. Акции среди учащихся

- «Акция по сохранности школьных учебников (раз в четверть)
- «Подари книгу школе»
- «Лучший читатель года»
- «Лучший читающий класс года» октябрь – май

15. Повышение квалификации и профессиональное развитие

- 1 Участие в заседаниях районного методического объединения библиотекарей.
- 2 Взаимодействие с библиотеками школ.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
4. Расширение ассортимента библиотечно- информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий.
5. Работа по самообразованию.

Педагог-библиотекарь - И.Б.Барауля